

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАЛАРИНСКИЙ РАЙОН
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Хор-Тагнинская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

от 07 сентября 2020 г.

с. Хор-Тагна

№ 71

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Комитета по образованию № 125 от 07.09.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с порядком проведения Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) провести **в 5 классах** в следующие сроки:
 - 14.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1) на 2 уроке;
 - 16.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2) на 2 уроке;
 - 23.09.2020 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
 - 30.09.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир» на 2 уроке.
2. Провести ВПР **в 6 классах** в следующие сроки:
 - 15.09.2020 – по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;
 - 18.09.2020 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке;
 - 22.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;
 - 28.09.2020 – по учебному предмету «История» на 2 уроке.
3. Провести ВПР **в 7 классах** в следующие сроки:
 - 15.09.2020 – по учебному предмету «История» на 2 уроке;
 - 18.09.2020 – по учебному предмету «Биология» на 2 уроке;
 - 21.09.2020 – по учебному предмету «География» на 2 уроке;
 - 24.09.2020 – по учебному предмету «Обществознание» на 2 уроке;
 - 30.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;
 - 07.10.2020 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке.
4. Провести ВПР **в 8 классах** в следующие сроки:
 - 14.09.2020- по учебному предмету «Обществознание» на 2 уроке;
 - 16.09.2020 - по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;
 - 18.09.2020 - по учебному предмету «Биология» на 2 уроке.
 - 22.09.2020- по учебному предмету «Английский язык» на 2 уроке;
 - 24.09.2020 - по учебному предмету «География» на 2 уроке;
 - 29.09.2020 - по учебному предмету «Математика» на 2 уроке.
 - 01.10.2020 - по учебному предмету «Физика» на 2 уроке;
 - 08.10.2020 - по учебному предмету «История» на 2 уроке.
5. Провести ВПР в 9 классе в следующие сроки:
 - 23.09.2020 – по учебному предмету «Математика» на 2 уроке.
6. Назначить ответственными организаторами за проведение ВПР:

- Зелент Валентину Валентиновну, педагога-психолога
- Почтальон Ольгу Ивановну, социального педагога
- Почтальон Елену Петровну, зам. директора по ВР.

7. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Тоцкую С.Н., зам. директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

8. Школьному координатору проведения ВПР Тоцкой С.Н., зам. директора по УВР:

8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadz0r.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadz0r.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

8.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

8.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

8.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

8.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

8.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

5 класс:

до 23.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык» ч.1;

- до 25.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык» ч.2;
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
- до 09.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Окружающий мир».

6 класс:

- до 24.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика»;
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
- до 07.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

7 класс:

- до 24.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История»;
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология»;
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География»;
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;
- до 09.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
- до 14.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

8 класс:

- до 23.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Обществознание»;
- до 25.9.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Русский язык»;
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Биология».
- до 16.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Иностранный язык».
- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «География».
- до 08.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».
- до 12.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Физика».
- до 15.10.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «История».

9 класс:

- до 30.09.2020 включительно (до 23:00 мск) – Загрузка данных по учебному предмету «Математика».

9. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить

соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

10. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
11. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, Ненахову Анну Анатольевну, педагога-библиотекаря.
12. Назначить техническим специалистом Тоцкую Татьяну Сергеевну, учителя информатики.

Директор школы



А.В. Почтальон

С приказом ознакомлены:

Тоцкая С.Н. 

Зелент В.В. 

Тоцкая Т.С. 

Почтальон О.И. 

Ненахова А.А. 

Почтальон Е.П. 